FAN MATERIALS REQUEST FORM INSTRUCTIONS:

1. A separate form must be completed for each item to be considered.
2. The form must be completed in full, in English or French. Incomplete forms will be rejected. If a section is not applicable, insert N/A.
3. The completed request form must be submitted to [security@loc2019.fr](mailto:security@loc2019.fr) no **later than 48 hours before** kick-off of the first match to which you wish to bring the fan materials.
4. A colour photograph of the item must be attached in JPEG format of not less than 3000x5000 pixels 300dpi resolution.
5. Confirmation of relevant items’ fire safety status must be attached.
6. **FIFA’s decision is final.**
7. Approvals are valid for all matches unless otherwise advised.
8. Political, religious, or commercial messages are strictly prohibited for any fan materials and will be refused entry.

**Rules for installing approved items**

1. Persons named on the request form must present themselves at the gate designated in the approval confirmation email 2.5 hours before kick-off for verification of the materials and associated documents (approval form, fire safety document).
2. Late arrival or incomplete documentation will result in refusal.
3. All persons and materials will be subject to the stadium search regime.
4. There will be no exit and re-entry after installation of fan materials.
5. Flags and banners must not be installed over the front of the lower tier sideline stands. Any placed here will be removed. They may be placed over the front of goal side stands and the upper tiers in any stands.

INSTRUCTIONS DU FORMULAIRE MATERIEL DES FANS:

1. Un formulaire distinct doit être rempli pour chaque élément.
2. Le formulaire doit être rempli entièrement, en français ou en anglais. Les formulaires incomplets seront rejetés. Si une section ne s'applique pas, inscrire N/A.
3. Le formulaire de demande rempli doit être envoyé à security@loc2019.fr au **plus tard 48 heures** avant le coup d'envoi du premier match auquel vous souhaitez apporter le matériel de supporters.
4. Une photographie couleur de l'article doit être jointe en format JPEG d'au moins 3000x5000 pixels résolution 300dpi.
5. La confirmation de l'état de sécurité incendie des éléments pertinents doit être jointe.
6. **La décision de la FIFA est définitive.**
7. Les approbations sont valides pour tous les matchs à moins d'avis contraire.
8. Les messages politiques, religieux ou commerciaux sont strictement interdits pour tout matériel de supporters et seront refusés à l'entrée.

**Règles d'installation des éléments approuvés**

1. Les personnes nommées sur le formulaire de demande doivent se présenter à la porte désignée dans le courriel de confirmation d'approbation 2,5 heures avant le coup d'envoi pour la vérification du matériel et des documents connexes (formulaire d'approbation, document de sécurité incendie).
2. Une arrivée tardive ou des documents incomplets entraîneront un refus d’accès.
3. Toutes les personnes et tous les matériaux seront soumis au régime de fouille des stades.
4. Il n'y aura pas de sortie ni de rentrée après l'installation des éléments.
5. Les drapeaux et les bannières ne doivent pas être installés au-dessus de l'avant des supports latéraux inférieurs. Tout ce qui est placé ici sera enlevé. Ils peuvent être placés au-dessus de l'avant de la tribune latérale de but et des gradins supérieurs de n'importe quelle tribune.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Team supported / Equipe supportée** | **Description of the banner (size, material, other technical details) / Description du matériel (taille, matière, système d’accroche, autres details)** | **Translation of text /  Traduction du texte** | **Explanation of the symbols, used on the banner / Explication des symboles utilisés sur le matériel** | | **Estimated time of installation / Temps estimé d’installation** | **Contact details of lead person (mobile phone number and email). Names of additional people to help with installation / Coordonnées de la personne en charge du matériel (numéro de téléphone mobile et mail) Noms des personnes supplémentaires pour l’installation.** |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **FIFA and LOC comments :**  Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | | | |
| **FIFA Safety & Security HQ**  **APPROVED:** Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.  Name: Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.  Signature:Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.  Date:Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | **LOC Security HQ**  **APPROVED:** Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.  Name: Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.  Signature:Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.  Date:Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | |

**IF APPROVED, PLEASE BRING THIS FORM WITH YOU TO THE STADIUM ON EACH MATCH DAY  
SI VOTRE DEMANDE EST APPROUVÉE, VEUILLEZ APPORTER CE FORMULAIRE AVEC VOUS AU STADE CHAQUE JOUR DE MATCH.**

**APPROVAL NUMBER/ NUMERO DE VALIDATION : N°**